

## **Документы предоставляемые таможенному органу при таможенном оформлении в режиме ИМ-40.**

### **Документы предоставляемые для регистрации участника ВЭД.**

- Решение о создании общества.
- Устав + все изменения/дополнения и т.п.
- Учредительный договор.
- Свидетельство (ОГРН).
- Свидетельство (ИНН/КПП).
- Справка отдела статистики (ОКПО).
- Справка из банка об открытии счетов (не старше месяца).
- Приказ/Решение о назначении директора.
- Приказ о назначении Гл. бухгалтера (если есть).
- Копия паспорта директора.
- Копия паспорта Гл.бухгалтера.
- Выписка из ЕГРЮЛ – не старше 3х месяцев.
- Карточка подписей Ген. Дир-ра (можно банковскую).

Предоставляются в 2х экземплярах, заверенных печатью получателя.

### **Документы необходимые непосредственно для таможенного оформления.**

- Контракт (со всеми дополнениями, приложениями, спецификациями) – копии заверенные получателем + оригиналы.
- Инвойс – оригинал.
- Упаковочный лист – оригинал.
- Паспорт импортной сделки – копия, заверенная получателем + оригинал.
- Страховой полис – оригинал либо копия (если груз страховался).
- Письмо от получателя о том, что груз во время перевозки морем не страховался (Если груз не страховался) – оригинал.
- Доверенность на представление интересов получателя в Новороссийском порту и таможне.
- Договор на таможенное оформление (Брокерский) – оригинал.
- Договора перевозки, транспортные инвойсы + платежные поручения об их оплате (если условия поставки предполагают оплату перевозки получателем). – копии, заверенные получателем.
- Платежное поручение (оплата таможенных платежей) – копии, заверенные получателем
- Документы о предоплате продавцу (п/п, выписка из лицевого счёта, свифт) - если условия оплаты по контракту - предоплата. – копии, заверенные получателем.
- Техническая документация о товаре (тех. описание, состав, основные параметры, область применения, каталоги, фото). Если составлены на иностранном языке, то с переводом. Копии и переводы должны быть заверены бюро переводов, либо дипломированным специалистом с предоставлением копии паспорта и диплома переводчика.
- Регистрационные документы на транспортное средство.
- Коносамент (сквозной) – оригинал. Все экземпляры.
- Коносамент (сервисный) – (получается в порту выгрузки). – копия, заверенная линией.

- Документ отчетности на складе – (получается в порту выгрузки). – оригинал.
- Сертификат происхождения товара (оригинал либо копия).
- Свидетельство о государственной регистрации на товар – если требуется. (копия, заверенная либо нотариально, либо органом, выдавшим сертификат)
- Сертификат соответствия/Декларация о соответствии – если требуется. (копия, заверенная либо нотариально, либо органом, выдавшим сертификат)
- ОТТС – если требуется. (копия, заверенная либо нотариально, либо органом, выдавшим сертификат)
- Справка о поставках по контракту (сколько и на какую сумму было осуществлено поставок по данному контракту).
- Проектная документация (если есть). Копия + копия, заверенная получателем.